

Kako obračunati plaću za 12. mjesec 2023. godine

Dana 01.12.2023. stupa na snagu obveza obračuna umanjenja osnovice MIO 1. stup za plaće manje od 1.300 €.

Dana 01.01.2024. ukida se obračun prireza, a porez se više ne obračunava po jedinstvenoj stopi, nego po stopama za svaku općinu posebno.

Da bismo program Synesis uskladili s ovim promjenama, izdali smo nove verzije modula Plaća, Honorari i Platni promet, a u nastavku dajemo preporuke za redosljed njihovog korištenja.

Osnovni slučaj - isplata plaće za 12. mjesec nakon 31.12.2023.

Većina korisnika će plaću za 12. mjesec 2023. isplaćivati tek u 2024. godini. Takvi korisnici trebaju učiniti sljedeće:

1. U knjizi za 2023. godinu treba instalirati i aktivirati nove verzije modula Plaća i Platni promet
2. Obračun plaće za 12. mjesec kao i sve druge prateće dokumente treba napraviti isključivo korištenjem dokumenata iz novog modula Plaća (za obračun se koristi novi dokument 'Obračun plaće')
3. Naloge za plaćanje treba napraviti iz novog modula Platni promet.

Isplata plaće za 12. mjesec tijekom 12. mjeseca

Ovi korisnici se nalaze u situaciji da prilikom obračuna place moraju primjeniti umanjenje osnovice za MIO, ali porez i prirez još uvijek obračunavaju prema dosadašnjim pravilima. Takvi korisnici trebaju napraviti sljedeće:

1. U knjizi za 2023. godinu treba instalirati i aktivirati novu verziju modula Plaća.
2. Obračun place i sve prateće dokumente (uključujući JOPPD obrazac) treba napraviti sa dosadašnjom verzijom modula Plaća (Plaća (do 31.12.2023) i za obračun koristiti stari dokument 'Obračunska lista')
3. Naloge za plaćanje treba napraviti u dosadašnjem modulu Platni promet (do 31.12.2023)
4. Nakon što su vrimani napravljeni, treba obrisati dokument JOPPD obrazac u modulu Plaća (do 31.12.2023)
5. Napraviti novi JOPPD obrazac u novom modulu Plaća, i takav poslati u Poreznu upravu.

Obrazloženje:

U starom modulu Plaća (do 31.12.2023), za potrebe ovog posebnog slučaja, u dokumentu 'Obračunska lista' dodali smo polje za ručni unos podatka o umanjenju osnovice za MIO. Stari modul Plaća (do 31.12.2023) **ne radi automatski izračun umanjenja**, nego se ono mora izračunati upisati ručno.

Šifre općina i stope poreza

Budući da u trenutku objave nove verzije modula Plaća, još nisu službeno objavljene stope poreza za velik broj gradova i općina, program u ovom trenutku ne može automatski ažurirati podatke, pa preporučamo da krajem 12. mjeseca preuzmete noviju verziju koja će imati ažurnije podatke o porezima po općinama.

Kada podaci o stopama za sve gradove budu objavljeni, prilikom ulaska u knjigu, program će u dokumentu Mjesto (modul Osnovni podaci) automatski ažurirati podatke o stopama poreza prema šifri općine. Za općine za koje nema podataka, automatski će se upisivati stope od 20% i 30%.

U svakom slučaju preporučamo da prije obračuna plaće svakako provjerite stope poreza, jer možda imate neko mjesto koje nije automatski ažurirano.

Umanjenje MIO 1. Stup

U dokumentu Djelatnik dodano je polje 'Umanjenje MIO 1. Stup' koje može imati jednu od slijedećih vrijednosti:

0 - nema pravo, 1 – jedan poslodavac, 2 – više poslodavaca (PU) i 3 – više poslodavaca (izjava)

Za radnike koji imaju pravo na umanjenje osnovice za MIO, prije obračuna plaće u dokumentu Djelatnik ovaj ključić treba postaviti na pravilnu vrijednost. Za radnike čija je bruto plaća veća od 1300€, ključić ostavite na '0-nema pravo'. Za sve radnike koji rade samo kod jednog poslodavca i čija je bruto plaća manja ili jednaka 1300 €, ključić treba postaviti na '1 – jedan poslodavac'.

Vrijednosti 2 i 3 se postavljaju samo za radnike koji rade kod više poslodavaca, ovisno o tome da li je radnik dao izjavu o plaći kod drugog poslodavca '3-više poslodavaca(izjava)' ili je suglasan da koristite podatke koje objavljuje porezna uprava '2-više poslodavaca(PU)'. Za radnike koji su suglasni da koristite podatke porezne uprave, pripremili smo dokument 'Izjava radnika' kojim radnik daje suglasnost za korištenje podataka iz porezne uprave.

Obračun umanjenja osnovice za MIO

Iako većina korisnika sigurno već zna sve o načinu obračuna umanjenja osnovice za MIO 1. stup, ovdje dajemo kratki podsjetnik na postupak obračuna.

Umanjenje osnovice za MIO primjenjuje se na plaće koje su manje ili jednake 1.300 €. Iznos umanjenja izračunava se tako što se od 1300 odbije bruto plaća, a dobiveni broj se podjeli sa 2. Ako je dobiveni iznos umanjenja veći od 300, primjenjuje se maksimalno umanjenje od 300€. Ako je iznos bruto plaće manji od 300€, umanjenje može biti samo do iznosa plaće.

Primjer 1 – plaća 1.000€

$1.300 - 1000 = 300 / 2 = 150$ Iznos umanjenja osnovice je 150 €

Primjer 2 – plaća 500 €

$1.300 - 500 = 800 / 2 = 400 \rightarrow (400 > 300)$ Iznos umanjenja osnovice je 300 €

Primjer 3 – plaća 200 €

$1.300 - 200 = 1.100 / 2 = 550 (550 > 200)$ Iznos umanjenja osnovice je 200 €

Za ostale kombinacije (više isplata u mjesecu i/ili više poslodavaca) ovdje ne dajemo primjere jer takvi korisnici ionako moraju sami dobro upoznati ovu problematiku da bi ispravno napravili obračun plaće.

Honorari

Za obračun Honorara upute su vrlo jednostavne. Novi modul Honorara treba aktivirati tek u knjizi za 2024. godinu, a datum obračuna honorara i datum isplate trebaju uvijek biti iz iste godine.

Vaša Pupilla